

Spelregels VSS



Wat mag u van de VSS verwachten:

1. De VSS biedt u een gewaarborgde administratie van uw stamboekdieren.
2. De VSS heeft voor de beoordeling van uw dieren deskundige en goed getrainde inspecteurs. Er wordt jaarlijks een inspectieronde uitgevoerd door de inspecteur om te beoordelen of de lammeren voldoen aan de eisen van het ras en geen afwijkingen vertonen
3. U kunt gebruik maken van het online stamboekprogramma van Falcoo ('Falcoo Online'). Elk lid ontvangt hiervoor een inlogcode en kan een groot deel van zijn dieradministratie (dekkingen, geboortes, invoeren van lammeren, afvoer van dieren) zelf doen. Bovendien kunnen er stallijsten, invullijsten en afstammingsoverzichten worden afgedrukt. Ook kunt u de gegevens van de dieren van andere leden raadplegen.
4. Mutaties in het stamboekprogramma worden door de VSS doorgemeld bij de Gezondheidsdienst van Dieren en bij de I&R-database van de overheid. U hoeft mutaties dus alleen maar in 'Falcoo Online' in te voeren of door te geven aan de stamboekadministratie.
5. U krijgt de gratis elektronische nieuwsbrief "De Ruif", waarmee u informatie krijgt over de vereniging en allerlei zaken die te maken hebben met het houden van schapen
6. De VSS behartigt uw belangen bij de overheid en andere relevante instanties.
7. De VSS geeft voorlichting over zaken waar u als schapenhouder mee te maken krijgt. Het bestuur en de stamboekadministratie zijn beschikbaar voor het beantwoorden van uw vragen.
8. U kunt, middels uw stemrecht op de Algemene Ledenvergadering, meebeslissen over het reilen en zeilen van de vereniging. U hebt recht op de statuten en alle reglementen van de VSS. U kunt deze vinden op de VSS-website.
9. Voor elk ras is er een rasafdeling welke de specifieke belangen van het ras behartigt en waar u, op basis van het ras van uw dieren, automatisch lid van bent.
10. De VSS is, samen met de rasafdelingen, actief in de promotie van alle rassen binnen de VSS.

Wat verwacht de VSS van u:

1. U betaalt uw contributie en de kosten voor dienstverlening via automatische incasso. De inspectiekosten worden rechtstreeks (contant) met de inspecteur afgerekend.
2. Wanneer u het lidmaatschap wilt opzeggen, doet u dit tijdig (voor 1 december) en schriftelijk bij de administratie.
3. U geeft juiste informatie aan de kopers van dieren (zeker als ze geen lid zijn) over de stamboekregels en over de status van de verkochte dieren binnen het stamboek. Verwijs ook naar de website voor gedetailleerde informatie.

Spelregels t.a.v. de stamboekadministratie:

1. Dieren die nog niet geïnspecteerd zijn op raseigenschappen en erfelijke afwijkingen (deze dieren hebben status X in het stamboekprogramma) mogen niet ingezet worden als fokdier. Laat dus al uw fokdieren inspecteren en gebruik alleen dieren met status V. Rammen dienen bovendien minimaal de status VRQ-vrij te hebben (zie het Scrapiebeleid). Nakomelingen van dieren die niet aan de eisen van het stamboek voldoen, worden in het hulpboek opgenomen.
2. Bij gebruik van een gehuurde ram dient de ram tijdelijk op naam van de huurder te worden gezet in 'Falcoo Online'. Voordat de ram teruggaat en wordt overgeschreven naar de werkelijke eigenaar moeten de dekkingen bij de huurder worden ingevoerd in 'Falcoo Online'.
3. Lammeren dienen binnen 6 maand na geboorte én binnen het kalenderjaar van hun geboorte ingevoerd te zijn in 'Falcoo Online'. Dieren die voor inspectie worden aangeboden, moeten op het moment van inspectie ingevoerd zijn.
4. De inspectieronde op stamboekwaardigheid van lammeren vindt plaats in de maanden juni t/m augustus. Als u lammeren heeft gemeld bij het stamboek, stuurt de VSS een email met een opgaveformulier voor inspectie. De inspecteur maakt dan een planning en geeft deze aan u door. Voor extra inspecties kunt u zelf een afspraak met uw inspecteur maken.
5. Volg de aanwijzingen van de inspecteur op en verzet de afspraak zo mogelijk niet. Zorg dat de te inspecteren dieren opgehokt zijn en u de zogenaamde 'Invullijst' (te printen vanuit 'Falcoo Online') bij de hand heeft. Dieren die niet op de invullijst staan, kunnen niet worden geïnspecteerd.
6. Lever voor de fokkerij verkochte lammeren bij voorkeur pas af **na** inspectie of geef bij de koper duidelijk aan dat de koper zelf verantwoordelijk is voor de inspectie van de aangekochte lammeren.
7. U kunt zelf een afstammingsoverzicht printen vanuit 'Falcoo Online'. Een officieel afstammingsbewijs van de VSS wordt alleen op uw verzoek (en tegen de geldende kosten) afgedrukt en verstuurd. Dit is overigens alleen mogelijk voor in het stamboek opgenomen dieren (met status V).
8. Mutaties (verkoop/sterfte/slacht) moet u binnen 7 dagen melden bij 'Falcoo Online'. **Meld deze mutaties niet zelf bij de GD en de I&R-database.** Dit leidt namelijk tot fouten in de gegevensuitwisseling met deze partijen en tot extra kosten voor u om deze fouten te herstellen.
Opm. Bij verkoop voor de slacht moet u de dieren afvoeren naar het UBN van de handelaar of de slachter (en dus niet opgeven als sterfte op het eigen bedrijf).
9. Als u, vanwege verlies van oormerken, vervangende oormerken aanbrengt dient u de nummerwijzigingen door te geven aan de stamboekadministratie, die deze mutatie doorstuurt naar de I&R-database en de GD. U kunt deze wijzigingen niet zelf in 'Falcoo Online' invoeren. Het benodigde formulier staat op de website.
10. Importen en aankopen van geregistreerde dieren van buiten de VSS moet u, met de benodigde bescheiden, aan de administratie doorgeven. U kunt deze dieren niet zelf in 'Falcoo Online' invoeren.

Raadpleeg voor gedetailleerde regelgeving het stamboekreglement, HR en statuten, beschikbaar op de VSS-website.